

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1221000003520 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 28.06.2022 за
ГРН 1221000003520



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД
МИ ФНС России по ЦОД
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

*Утвержден
Учредительным собранием
Протокол от 31.05.2022г.*

УСТАВ

Ассоциации социально ориентированных некоммерческих организаций Республики Карелия по развитию и реализации социально-значимых программ и проектов «ФЕНИКС»

Петрозаводск

2022 год

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация социально ориентированных некоммерческих организаций Республики Карелия по развитию и реализации социально-значимых программ и проектов «ФЕНИКС» (далее - Ассоциация) является добровольным объединением некоммерческих организаций, созданным в целях развития и реализации социально-значимых проектов и программ. Ассоциация является некоммерческой организацией. Полное официальное наименование – Ассоциация социально ориентированных некоммерческих организаций Республики Карелия по развитию и реализации социально-значимых программ и проектов «ФЕНИКС», сокращенное наименование – Ассоциация СО НКО «ФЕНИКС».

1.2. Правовыми основаниями деятельности Организации являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

1.3. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках, в том числе в иностранной валюте, печать со своим полным наименованием на русском языке.

1.4. Ассоциация использует в своей деятельности эмблему, представляющую собой синий квадрат, на котором золотое изображение птицы в пол оборота с расправленными крыльями. Левое крыло птицы изображено в виде 7-ми ступенчатого оперения, а правое крыло - из 3-х перьев. Под птицей большими белыми буквами написано слово "ФЕНИКС", еще ниже белыми буквами фраза "АССОЦИАЦИЯ СО НКО".



1.5. Ассоциация вправе открывать представительства в Российской Федерации. Представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются ею имуществом и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

1.6. Место нахождения Ассоциации: Республика Карелия, город Петрозаводск.

Раздел 2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями создания Ассоциации являются представление и защита общих интересов социально ориентированных некоммерческих организаций Республики Карелия для достижения общественно полезных целей, а также реализации социально значимых программ и проектов, направленных на повышение качества жизни населения Республики Карелия.

2.4. Виды деятельности Ассоциации:

- Поддержка (методическая, консультативная, имущественная и информационная) деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций;
- Создание необходимых условий как для партнерства внутри общественного сектора, так и для взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления;
- Изучение и продвижение на территории Республики Карелия лучшего опыта деятельности социально ориентированных российских некоммерческих организаций;
- Осуществление исследовательской деятельности в области общественного развития, мониторинга общественного мнения по проблемам социально - экономического развития региона;
- Информирование общественности о программах социального развития региона, о новых нормативных документах в области социальной политики, развития общественного сектора;
- Организация и проведение социально значимых мероприятий, в том числе конкурсов, фестивалей, презентаций благотворительной направленности;
- Подготовка и проведение обучающих программ для представителей социально ориентированных некоммерческих организации, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по вопросам межсекторного взаимодействия;
- Просветительская деятельность в рамках уставных целей;
- Содействие созданию новых общественных организаций, объединений и повышению гражданской активности населения Республики Карелия.

2.5. Ассоциация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

Раздел 3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности недвижимое и движимое имущество, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество.

3.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей и членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие не запрещенные законом поступления.

3.3. Ассоциация в порядке, определяемом законодательством, осуществляет приносящую доход деятельность. Ассоциация должна сформировать достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество. Доходы от приносящей доход деятельности используются только для достижения уставных целей Ассоциации и не могут распределяться между членами Ассоциации.

3.4. Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности, приносящие доход:

3.4.1. виды деятельности, указанные в разделе 2. Устава в случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

3.4.2. разработка проектов социально ориентированным организациям на грантовые конкурсы в рамках целей Ассоциации;

3.4.3. проведение групповых и индивидуальных занятий по правовой грамотности, видам деятельности, указанным в разделе 2 Устава;

3.4.4. сдача в аренду помещений Ассоциации;

3.4.5. организация мероприятий «под ключ» в рамках уставной деятельности;

3.4.6. оказание услуг по проведению консультаций, семинаров, мероприятий по обучению технологии социального проектирования (разработка социальных проектов, оформление заявок на гранты и субсидии, презентации проектов, управление проектным циклом);

3.4.7. оказание услуг по бухгалтерскому учету для обеспечения деятельности некоммерческих организаций, относящимся к целям Ассоциации.

3.5. Виды деятельности, осуществление которых требует получения лицензий (лицензируемая деятельность) в соответствии с законодательством Российской Федерации, могут осуществляться Ассоциацией при получении и наличии соответствующей лицензии в

установленном законодательством Российской Федерации порядке. Ассоциация осуществляет внешнеэкономическую деятельность на основании настоящего Устава и в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Ассоциация может иметь в собственности учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет собственных средств, в соответствии с Уставом Ассоциации.

3.7. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

3.8. Размер и порядок уплаты членами Ассоциации периодических взносов, а также целевых взносов, устанавливаются Положением, утверждаемым Общим собранием Ассоциации.

3.9. Взносы членов Ассоциации, полученная Ассоциацией прибыль, а также все приобретенное за свой счет имущество являются собственностью Ассоциации.

3.10. Основными направлениями использования имущества Ассоциации являются:

- обеспечение выполнения уставных целей Ассоциации;
- содержание органов управления Ассоциации;
- обеспечение деятельности органов управления и контроля Ассоциации;
- благотворительные цели.

3.11. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность.

3.12. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере годового членского взноса в случае недостаточных денежных средств Ассоциации для удовлетворения требований кредиторов.

Раздел 4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

4.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание). Норма представительства от каждого члена – 1

человек. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации.

4.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Председателя Ассоциации;
- Ревизора;
- 1/3 членов Ассоциации.

4.3. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

4.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.3.2. Изменение устава Ассоциации;

4.3.3. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов;

4.3.4. Образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

4.3.5. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

4.3.6. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

4.3.7. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;

4.3.8. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

4.4. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются 2/3 голосов, присутствующих на заседании Общего собрания членов Ассоциации. Решения по остальным вопросам принимаются Общим собранием простым большинством голосов, присутствующих на заседании Общего собрания членов Ассоциации.

4.5. Для практического текущего руководства деятельностью Ассоциации в период между созывом Общего собрания избирается Председатель Ассоциации – единоличный исполнительный орган Ассоциации.

4.6. Председатель Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 2 год.

4.7. Председатель Ассоциации может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Общем собрании по требованию не менее 1/3 его членов.

4.8. Председатель Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

4.9. Председатель Ассоциации:

- организует работу Ассоциации и осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;
- распоряжается имуществом Ассоциации;
- утверждает штатное расписание;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Ассоциации;
- принимает решения по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации;
- организует подготовку и проведение Общих собраний Ассоциации;
- организует бухгалтерский учет и отчетность Ассоциации;
- организует работу по материально-техническому оснащению Ассоциации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями.
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации;
- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Ассоциации;
- заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;

4.10. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизор, избираемый Общим собранием из числа членов Ассоциации сроком на 1 год.

4.11. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже двух раз в год.

4.12. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

4.13. Ревизор представляет результаты проверок Общему собранию членов Ассоциации.

Раздел 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, зарегистрированные на территории Российской Федерации.

5.2. Юридические лица принимаются в члены Ассоциации на основании решения уполномоченного органа такого юридического лица (в соответствии с уставом вступающего юридического лица) по решению Совета Ассоциации, принимаемого простым большинством голосов.

5.3. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами в порядке, установленном Уставом;
- вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
- получать информацию о расходовании финансовых средств, пользоваться в первоочередном порядке услугами, предоставляемыми Ассоциацией, указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;
- производить вклады в централизованные и специальные фонды, образуемые Ассоциацией для обеспечения формирования источников финансирования и реализации региональных программ;
- финансировать и кредитовать на выгодных для себя условиях проекты и программы, принимаемые Ассоциацией;
- пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации, равно как и другими видами услуг, оказываемых Ассоциацией, а также результатами деятельности;
- безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации;
- выйти из состава Ассоциации. В этом случае он несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.

5.5. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать действующее законодательство, настоящий Устав и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;
- постоянно учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при решении задач Ассоциации;
- уважать интересы других партнеров, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, возмещать причиненный ущерб;
- вносить взносы в порядке и размерах, предусмотренных настоящим Уставом и другими актами Ассоциации;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом, учредительным договором и другими актами, принятыми органами управления Ассоциации в рамках их полномочий.

5.6. Порядок приема в члены Ассоциации:

5.6.1. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется с согласия Общего собрания членов Ассоциации. Такое согласие считается полученным в случае принятия Общим собранием Ассоциации решения о приеме нового члена в Ассоциацию.

5.6.2. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании его заявления Председателю Ассоциации, к которому прилагаются документы, предусмотренные Положением о порядке вступления в члены Ассоциации.

5.6.3. После получения заявления Председатель Ассоциации осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах. По результатам проверки Председатель принимает решение о вынесении вопроса о приеме нового члена в Ассоциацию на рассмотрение Общего собрания Ассоциации.

5.6.4. Решение о приеме нового члена в Ассоциацию принимается Общим собранием Ассоциации не позднее 3 (трех) месяцев с момента подачи заявления 2/3 голосов от голосовавших членов Ассоциации, принявших участие в голосовании.

5.6.5. С момента принятия решения Общим собранием Ассоциации новый член считается принятым в Ассоциацию и обязан уплатить вступительный членский взнос, величина которого установлена в порядке, предусмотренном п. 5.8 настоящего Устава.

5.6.6. Вступительный членский взнос устанавливается на основании решения предшествовавшего Общего собрания членов Ассоциации либо собрания, по решению которого кандидат приобрел права и обязанности члена Ассоциации.

5.6.7. После внесения на счет Ассоциации вступительного взноса новый член Ассоциации приобретает предусмотренные настоящим Уставом права и обязанности.

5.6.8. Вступление в Ассоциацию нового члена может быть обусловлено по решению Общего собрания членов Ассоциации его субсидиарной ответственностью по обязательствам Ассоциации, возникшим до его вступления.

5.7. Порядок выхода и исключения из членов Ассоциации:

5.7.1. Член Ассоциации по своему усмотрению в любое время вправе выйти из Ассоциации. Для этого член Ассоциации направляет Председателю Ассоциации соответствующее заявление о намерении выйти из членов Ассоциации. Председатель обязан в течение двух месяцев с момента получения такого заявления рассмотреть заявление члена Ассоциации о выходе и уведомить остальных членов Ассоциации об этом.

5.7.2. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятого 2/3 голосов от голосовавших членов Ассоциации, принявших участие в голосовании, на основании представления Председателя Ассоциации, в следующих случаях:

- осуществления действий, противоречащих целям Ассоциации;
- несоблюдения положений Устава Ассоциации;
- невыполнения обязанности по уплате ежегодных и целевых членских взносов в течение трех месяцев с момента истечения срока уплаты, установленного Положением об уплате членских взносов или решением Общего собрания об уплате единовременных взносов;
- за неуплату целевого членского взноса в течение 2-х месяцев с момента наступления срока уплаты;
- за иные нарушения настоящего Устава, а также, в случае если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.

5.7.3. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации, уплаченные членские и целевые взносы не возвращаются, за исключением имущества, переданного в аренду.

5.7.4. При исключении из членов Ассоциации полномочия представителей данных организаций в органах управления и контроля Ассоциации прекращаются.

5.8. Вступительные и членские взносы:

5.8.1. При создании Ассоциации порядок и сроки уплаты вступительных взносов определяются Общим собранием учредителей Ассоциации.

5.8.2. Размер, порядок и сроки внесения вступительных и членских взносов после учреждения Ассоциации устанавливаются соответствующим Положением на основании решения Общего собрания членов Ассоциации и могут быть изменены Общим собранием по предложению любого члена Ассоциации, Председателя Ассоциации не чаще чем два раза в течение календарного года.

5.8.3. По решению Общего собрания членов в Ассоциации могут быть предусмотрены дополнительные единовременные и/или целевые взносы. Порядок, сроки и размер уплаты дополнительных единовременных и/или целевых взносов определяются на основании решения Общего собрания членов Ассоциации.

5.8.4. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание органов управления Ассоциации, выплаты и компенсации сотрудникам Ассоциации, выплату вознаграждения и компенсации Председателю Ассоциации, на проведение Общих

собраний членов Ассоциации, выплату вознаграждения и компенсации Ревизионной комиссии (Ревизору) Ассоциации, финансирование утвержденных Общим собранием проектов и мероприятий.

5.8.5. Целевые и единовременные взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым планом, основанным на членских взносах. Единовременные взносы могут быть направлены на содержание органов управления Ассоциации в случае перерасхода по ранее утвержденной смете.

5.8.6. Взносы оплачиваются денежными средствами. Оплата взносов ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо другими правами, имеющими денежную оценку, возможна только по решению Общего собрания. Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием.

5.8.7. Вступительные взносы подлежат внесению в течение 30 дней с даты принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о приеме соответствующего юридического лица в члены Ассоциации. Членские взносы вносятся в течение всего срока участия организации в Ассоциации.

Раздел 6. УЧРЕДИТЕЛИ

6.1. Учредители Ассоциации имеют право выйти из состава учредителей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Учредители вправе:

6.2.1. входить в органы управления Ассоциации;

6.2.2. предлагать к реализации проекты и программы, направленные на достижение цели создания Ассоциации.

Раздел 7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

7.1. Ассоциация может быть реорганизована (путем слияния, присоединения, разделения, выделения) или ликвидирована по решению Общего собрания членов Ассоциации, а также судом по предусмотренным законом основаниям. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или общественно полезный фонд по решению Общего собрания членов Ассоциации.

7.2. Ликвидация производится избранной Общим собранием ликвидационной комиссией, а в случаях ликвидации Ассоциации по решению компетентных органов – комиссией, назначенной этими органами. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

7.3. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

7.4. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителями Ассоциации.

7.5. Если имеющихся у ликвидируемой Ассоциации денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.6. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

7.7. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом Ассоциации не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Раздел 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Ассоциации.

8.2. Изменения в Устав утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации.

8.3. Государственная регистрация изменений в Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.